

Luku 5 – Toimivalta henkilöstöasioissa

§ 34 Henkilöstöjaoston yleistoimivalta henkilöstöasioissa

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on henkilöstöjaostolla.

§ 35 Työnjohtovallan käyttäminen

Hallituksen puheenjohtaja käyttää työnantajan työnjohtovaltaa kuntayhtymän virkasuhdetta koskevissa asioissa, jollei hallitus ole toisin määrännyt.

Lähiesimies käyttää työnantajan työnjohtovaltaa viranhaltijan ja työntekijän palvelussuhdetta koskevissa asioissa, jollei hallitus ole toisin määrännyt.

Hallitus vahvistaa vuosittain esimiehet ja heidän sijaisensa, joilla on toimivalta henkilöstöasioissa.

§ 36 Viran tai toimen perustaminen ja lakkauttaminen sekä tehtävänimikkeen muuttaminen

Valtuusto päättää viran tai toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä ammattinimikkeen muuttamisesta.

§ 37 Virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi

Kunkin henkilöstölinjan korkein viranhaltija päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi kukin omalla vastuualueellaan.

§ 38 Henkilöstön kelpoisuusvaatimukset

Valtuusto päättää virkojen ja toimien kelpoisuusvaatimuksista erillisessä kelpoisuussäännössä.

§ 39 Kielitaito

Valtuusto päättää kielitaitoluokista sekä virkojen ja toimien kielitaitovaatimuksista erillisessä kelpoisuussäännössä.

§ 40 Henkilövalinnat

Valtuusto valitsee kuntayhtymän johtajan.

Hallitus valitsee johtavat viranhaltijat sekä muut johtajat.

Jokainen esimies, jolla on toimivalta henkilöstöasioissa, ottaa virka- tai työsopimussuhteeseen alaisensa henkilöstön. Vakinaista henkilökuntaa valittaessa on kuitenkin palvelussuhteeseen ottavan viranomaisen esimiestä kuultava.

§ 41 Viran tai toimen haku

Hallitus päättää viran haettavaksi julistamisesta niiden henkilöiden osalta, jotka se valitsee.

Muun viran tai toimen haettavaksi julistamisesta päättää kunkin henkilöstölinjan korkein viranhaltija kukin omalla vastuualueellaan. Päätösehdotukset esitetään linjaorganisaation kautta.

§ 42 Virkaan tai toimeen ottaminen valitun irtisanouduttua ennen palvelussuhteen alkamista

Jos haettavana olleeseen virkaan tai virkasuhteeseen valittu irtisanoutuu ennen virantoimituksen alkamista, eikä varalle ole valittu ketään, voidaan viranhaltija valita niiden virkaa tai virkasuhdetta hakeneiden joukosta, jotka ilmoittavat hakemuksensa olevan edelleen voimassa.

Mitä edellä on määrätty virkaan ottamisesta valitun irtisanouduttua ennen palvelussuhteen alkamista, sovelletaan myös työsopimussuhteeseen.

§ 43 Virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltaminen

Valinnasta päättävä viranomainen päättää uutta henkilöstöä valittaessa palkkauksesta henkilöstöjaoston antamien ohjeiden mukaisesti. Hallituksella on vastaava toimivalta kuntayhtymän johtajan suhteen.

§ 44 Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen ja virantoimituspaikan muuttaminen

Viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää henkilöstölinjan sisällä korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan. Henkilöstölinjojen välisistä siirroista päättää kuntayhtymän johtaja.

Korkeimman viranhaltijan osalta siirrosta päättää kuntayhtymän johtaja.

Mitä edellä on määrätty viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen, sovelletaan myös virantoimituspaikan muuttamiseen.

§ 45 Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen

Hallituksen puheenjohtaja päättää terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä kuntayhtymän johtajalta sekä hänen määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

Kukin esimies päättää terveydentilaa koskevien tietojen pyytämisestä alaiseltaan viranhaltijalta sekä viranhaltijan määräämisestä terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin.

§ 46 Virantoimituksesta pidättäminen

Valtuusto päättää kuntayhtymän johtajan virantoimituksesta pidättämisestä. Valtuuston puheenjohtaja voi ennen valtuuston kokousta päättää kuntayhtymän johtajan väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä.

Muun viranhaltijan virantoimituksesta pidättämisestä päättää korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan taikka hallitus hallituksen ottaman henkilöstön osalta. Kuntayhtymän johtaja voi ennen hallituksen kokousta päättää viranhaltijan väliaikaisesta virantoimituksesta pidättämisestä.

§ 47 Palvelussuhteen päättäminen, osa-aikaistaminen ja lomauttaminen

Palvelussuhteen purkamisesta koeajalla, irtisanomisesta, purkamisesta ja purkautuneena pitämisestä päättää korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan taikka hallitus hallituksen ottaman henkilöstön osalta.

Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan.

Hallitus päättää henkilöstön lomauttamisen periaatteista. Viranhaltijan ja työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi tai määräajaksi päättää korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan taikka hallitus hallituksen ottaman henkilöstön osalta.

§ 48 Menetettyjen ansioiden korvaaminen

Viranhaltijalle kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 45 §:n nojalla maksettavasta korvauksesta päättää HR-johtaja. Kuntayhtymän johtajan osalta asiasta päättää hallitus.

§ 49 Palkan takaisinperintä

Aiheettomasti maksetun palkan tai muun virkasuhteesta johtuvan taloudellisen etuuden takaisinperinnästä päättää HR-johtaja.

§ 50 Sivutoimet

Sivutoimiluvan myöntämisestä, sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää henkilöstöjaosto. Hallituksella on vastaava toimivalta kuntayhtymän johtajan suhteen.

Sivutoimi-ilmoitukset käsittelee korkein viranhaltija kukin omalla henkilöstölinjallaan.

Luku 10 – Taloudenhoito

§ 115 Talousarvio ja taloussuunnitelma

Hallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet.

Valtuusto hyväksyy talousarviossa kuntayhtymälle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä kuntayhtymäkonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa talousarvioon brutto- tai nettomääräisenä.

§ 116 Talousarvion täytäntöönpano

Hallitus laatii talousarvioon perustuvat tarpeelliset käyttösunnitelmat. Käyttösunnitelma voi muodostua myös sopimusohjausmalliin liittyvistä sopimuksista. Toimielin voi siirtää käyttösunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

Valtuusto voi talousarvion yhteydessä hyväksyä erilliset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

§ 117 Toiminnan ja talouden seuranta

Toimiala- ja tulosaluejohtajat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain. Vastuuhenkilöt vastaavat oman tulosityksikkönsä seurannasta.

§ 118 Talousarvion sitovuus

Talousarviosta päättäessään valtuusto määrittelee, mitkä ovat valtuuston sitovina hyväksymät toiminnan tavoitteet. Valtuusto antaa talousarvion noudattamista koskevat määräykset, miten talousarvio ja sen perustelut sitovat kuntayhtymän viranomaisia.

Hallitus voi päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntayhtymää sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Hallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

§ 119 Talousarvion muutokset

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosehdotusta.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteiden tai tuloarvion muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset määrärahoihin.

Valtuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, kun organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

§ 120 Omaisuuden luovuttaminen ja vuokraaminen

Kuntayhtymän omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää hallitus valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Hallitus voi siirtää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

§ 121 Poistosuunnitelman hyväksyminen

Valtuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet.

Hallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat.

Hallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

§ 122 Rahatoimen hoitaminen

Kuntayhtymän rahatoimen tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikenteen hoito, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen.

Valtuusto päättää kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Valtuusto päättää myös lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista.

Hallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Hallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Muutoin kuntayhtymän rahatoimesta vastaa hallitus. Rahatoimen käytännön hoitamisesta vastaa talousjohtaja.

§ 123 Maksuista päättäminen

Valtuusto päättää kuntayhtymän palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista.

Hallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä. Hallitus voi siirtää maksuista päättämiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

LIITE 1 Toiminta normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

§ 1 Liitteen soveltaminen

Tätä Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän hallintosäännön liitettä sovelletaan normaaliolojen häiriötilanteissa ja valmiuslaissa määritellyissä poikkeusoloissa sekä niihin valmistautumisessa.

§ 2 Häiriötilanteet ja poikkeusolot

Häiriötilanteella tarkoitetaan valtioneuvoston periaatepäätöksen (Yhteiskunnan turvallisuusstrategia 2.11.2017, s. 97) mukaisesti uhkaa tai tapahtumaa, joka vaarantaa yhteiskunnan elintärkeitä toimintoja tai strategisia tehtäviä ja jonka hallinta edellyttää viranomaisten ja muiden toimijoiden tavanomaista laajempaa tai tiiviimpää yhteistoimintaa tai viestintää.

Poikkeusoloja ovat valmiuslain (1552/2011) 3 §:ssä säädetyt tilanteet. Poikkeusolot toteaa valtioneuvosto yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa.

§ 3 Valmius- ja pelastussuunnitelmat

Valmiuslain 12 §:n mukaan kuntayhtymän tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa.

Valmiussuunnittelulla luodaan sellaiset johtamisjärjestelmät ja toimintaperiaatteet, joilla Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikainen johtoryhmä ja kuntayhtymän eri toimintayksiköt voivat toimia siten, että kuntayhtymän elintärkeiden toimintojen ylläpito erilaisissa normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa tulee turvatuksi.

Kokonaisvarautuminen normaaliolojen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin muodostuu koko kuntayhtymää koskevasta valmiussuunnitelmasta. Valmiussuunnitelman ohella normaaliolojen häiriötilanteisiin varautumista tukevat toimintayksikkökohtaiset valmiussuunnitelmat sekä kiinteistökohtaiset pelastussuunnitelmat.

Valmiussuunnittelua johtaa ja valvoo hallitus. Valmiussuunnittelun johtamisesta vastaa kuntayhtymän johtaja sekä muut johtajat tehtäväjakonsa mukaisesti. Valmiussuunnittelusta ja riskienhallinnasta vastaavat hallintosäännössä määrätyt viranhaltijat.

Kuntayhtymää koskevat valmiussuunnitelmat tarkistetaan ja tuodaan toimivaltaisen toimielimen käsiteltäväksi kerran valtuustokaudessa ja aina, kun turvallisuusympäristössä tapahtuu olennaisia muutoksia.

Pelastuslain (379/2011) mukaan Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän toimitiloista ja rakennusten hallinnoinnista vastaavien tulee laatia kirjalliset pelastussuunnitelmat, joista käyvät ilmi omatoimisen varautumisen järjestelyt.

Valmius- ja pelastussuunnitelmien laatimisvastuiden tulee sisältyä myös mahdollisiin alihankinta- ja ostopalvelusopimuksiin.

Turvallisuuspäällikkö ja valmiuspäällikkö koordinoivat kuntayhtymän valmiussuunnittelua.

§ 4 Hallintosäännön toimivuus normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa

Voimassa olevaa hallintosääntöä noudatetaan myös normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa, ellei §:stä 5 tai valmiuslaista muuta johdu.

§ 5 Erityistoimivallan käyttöön ottaminen

Normaaliolojen häiriötilanteiden aikana ja poikkeusoloissa kuntayhtymän johtaja voi käyttää normaaliolojen hallintosäännön määrittelemästä toimivallasta poiketen päätösvaltaa peruspalvelujen turvaamiseksi ja häiriötilanteen normalisoimiseksi, milloin asia koskee toimenpiteiden yhteensovittamista eri toimialueiden välillä, taloudellisten resurssien tai henkilöstöresurssien suuntaamista, tiedottamista tai muuta häiriötilanteen hoitamiseksi välttämätöntä päätöstä.

Tämä erityistoimivalta otetaan käyttöön Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän normaaliolojen häiriötilanteissa ja tarvittaessa valtioneuvoston määrittelemissä poikkeusoloissa. Erityistoimivallan käyttöön ottamisesta päättää hallitus tai kiireellisessä tapauksessa kuntayhtymän johtaja normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisessa johtoryhmässä. Erityistoimivallan käyttämisen lakkaamisesta päättää hallitus.

Kuntayhtymän johtaja tai hänen sijaisensa tekee normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaiseen toimivaltaansa kuuluvat päätökset normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisessa johtoryhmässä johtoryhmän jäsenen tai kokoukseen osallistuvan asiantuntijan esittelystä.

§ 6 Luottamushenkilöorganisaatio

Valtuusto, hallitus ja sen jaostot sekä muut kuntayhtymän toimielimet toimivat mahdollisuuksien mukaan kuten normaalioloissa ottaen huomioon kuitenkin § 5:n mukaisen kuntayhtymän johtajan toimivallan.

Valtioneuvosto voi valmiuslain perusteella asetuksella säätää valtuuston, hallituksen ja sen jaostojen sekä muiden kuntayhtymän toimielinten toimintaan tehtävistä muutoksista.

§ 7 Normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikainen johtoryhmä

Normaaliolojen häiriötilanteiden aikana ja poikkeusoloissa Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän toimintaa johtaa kuntayhtymän johtaja sekä hänen johtama normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikainen johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluvat puheenjohtajana

kuntayhtymän johtaja, jäseninä kuntayhtymän hallintojohtoryhmän jäsenet, resurssi johtajat, toimialajohtajat, turvallisuuspäällikkö ja valmiuspäällikkö. Sihteerinä toimii lakimies.

Kuntayhtymän johtaja täydentää johtoryhmää tarvittavilla asiantuntijoilla. Johtoryhmän tueksi voidaan perustaa kuntayhtymän johtajan päätöksellä erillinen tilannekuvaryhmä, jonka päällikkönä toimii turvallisuuspäällikkö.

Kuntayhtymän johtajan sijaisina normaaliolojen häiriötilanteissa toimivat samat viranhaltijat kuin hallintosäännössä normaaliolojen osalta on määrätty.

Normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa kuntayhtymän johtaja ja johtoryhmä vastaavat normaaliolojen häiriötilanteen ja poikkeusolojen edellyttämistä toimenpiteistä ja ohjaavat voimavaroja eri toimialueille normaaliolojen häiriötilanteen ja poikkeusolojen vaatimusten mukaisesti.

Kuntayhtymän toimintayksiköiden tulee normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisessa toiminnassaan ottaa huomioon normaaliolojen häiriötilanteeseen ja poikkeusoloihin liittyvät viranomaiset ja lakisääteiset organisaatiot sekä niiden toimivalta ja tehtävät.

§ 8 Muut normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaiset johtoryhmät ja työryhmät

Muut normaaliolojen häiriötilanteisiin liittyvät johtoryhmät ja työryhmät asettaa ja nimeää kuntayhtymän johtaja. Johtoryhmät ja työryhmät toimivat asettajan antamien toimivaltuuksien puitteissa.

Johtoryhmien ja työryhmien toiminnasta on informoitava kuntayhtymän johtajalle välittömästi toiminnan käynnistyttyä.

§ 9 Valmiustoimikunta

Valmiuslaissa mainittuna valmiustoimikuntana toimii normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikainen johtoryhmä tai muu kuntayhtymän johtajan päättämä elin.

§ 10 Viestintä

Hallituksen tai kuntayhtymän johtajan päätettyä tämän hallintosäännön mukaisen erityistoimivallan käyttöön ottamisesta kaikki kuntayhtymän tiedotteet, lausunnot ja haastattelut annetaan viestintäjohtajan koordinoimana normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisen johtoryhmän kautta, ellei kuntayhtymän johtaja normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikaisessa johtoryhmässä toisin päättä.