

## Asiakirjajulkisuuskuvaus

Tämä Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä ylläpitää kuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista ja asiarekistereistä tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaisesti. Asiakirjajulkisuuskuvaus toteutetaan ja ylläpidetään erillisenä julkaisuna ulkoisilla verkkosivuilla otsikolla ”Tiedonluovutuksen käytännöt ja tietopyynnöt” saavutettavuuden kriteerit huomioiden. Asiakirjajulkisuuskuvausten tarkoituksena on informoida kansalaisia tekemään tarpeeksi yksilöity tietopyyntö ja kohdistamaan sen oikealle viranomaiselle/toimijalle. Velvollisuutena on avustaa tiedon pyytäjää asiakirjan yksilöinnissä.

## Tietovarantojen nimikkeet ja käyttötarkoitukset

Tietovarannot sisältävät kuntayhtymälle kuuluvien tehtävien hoidossa tai muussa toiminnassa muodostuvia tietoaineistoja, joita käsitellään tietojärjestelmien avulla tai manuaalisesti.

### Hallinto

Tietovaranto	Käyttötarkoitus
Kuntayhtymä hallinnon tietovarannot	Lakisääteisten tehtävien hoitoon liittyvä asiankäsittely
Henkilöstöhallinnon tietovarannot	Palvelussuhteen aikainen asiankäsittely
Taloushallinnon tietovarannot	Taloushallintoon liittyvä asiankäsittely
Tietohallinnon ja tietopalvelun tietovarannot	Tiedonhallintaan ja tietopalveluun liittyvä asiankäsittely

### Sosiaali- ja terveydenhuolto

Tietovaranto	Käyttötarkoitus
Terveydenhuollon tietovarannot	Hoitosuhteen aikainen asiankäsittely
Sosiaalihuollon tietovarannot	Asiakassuhteen aikainen asiankäsittely

### Huolto

Tietovaranto	Käyttötarkoitus
Hankinta- ja materiaaliyksikkö	Hankintoihin liittyvä asiankäsittely
Toimitilahallinto	Toimitilojen vuokraukseen liittyvä asiankäsittely
Kunnossapito ja kiinteistöhuolto	Kiinteistöjen huoltoon liittyvä asiankäsittely
Ympäristöhuolto	Ympäristöasioihin liittyvä asiankäsittely
Lääkintä- ja viestintäteknikka	sähkölaitteisiin, lääkintälaitteisiin sekä viestintä- ja turvateknikkaan liittyvä asiankäsittely

## Kuntayhtymän asiarekisterit ja tietojärjestelmät

Asiarekisteriä ylläpidetään asiankäsittelyjärjestelmässä (Dynasty10).

Kuntayhtymän käsittelemät asiat ja niihin liittyvät asiakirjat käsitellään asiankäsittelyjärjestelmässä (Dynasty10).

## Hakutekijät, joilla asiakirjoja on mahdollista hakea

Tietopyynnöissä voidaan käyttää hakutekijöinä esimerkiksi henkilön nimeä, henkilötunnusta, kiinteistötunnusta tai asianumeroa. Potilas- ja asiakastietojen hakemisessa käytetään henkilötunnusta.

## Tietoaineistojen saatavuus avoimesti teknisen rajapinnan avulla

Teknisellä rajapinnalla tarkoitetaan sähköisen tietojenvaihdon mahdollistavaa tiedonsiirtoratkaisua kahden tai useamman tietojärjestelmän välillä. Katseluyhteydellä tarkoitetaan tietojärjestelmään toteutettua tietoaineistojen katselun mahdollistavaa rajattua näkymää.

### Potilaat ja asiakkaat

Tietoaineistot eivät ole saatavissa avoimesti teknisen rajapinnan avulla suoraan potilaille/asiakkaille. Omakanta-palvelujen kautta asiakas näkee ne potilasasiakirjat, jotka on sinne määritetty. Asiakastietojen näyttäminen Omakannassa edellyttää lainsäädäntöön perustetta, jota odotetaan uudistuvaan lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä.

### Terveydenhuollon toimintayksiköt

- [Vaasan sairaanhoitopiirin yhteisrekisteri, KuntaEsko (katseluyhteys)].
- Sähköiset lähetteet ja hoitopalautteet (rajapinta).
- Kuvantaminen, Pacs -järjestelmä (rajapinta).

## Rekisteritietojen säännölliset luovutukset toiselle viranomaiselle

- Kantapalvelut: potilastiedon arkisto, reseptikeskus, tiedonhallintapalvelu, sosiaalihuollon asiakastiedon arkisto (rajapinta).
- Kela (kelalle toimitettavat lääkärintodistukset/lausunnot) (rajapinta).
- Terveyden ja hyvinvointilaitoksen lakisääteiset rekisterit (rajapinta).
- Digi- ja väestötietovirasto, tiedot syntymästä ja kuolemasta (rajapinta).

## Tietopyyntöjen maksullisuus

Potilaiden ja asiakkaiden tekemistä tietopyynnöistä ei laskuteta asiakirja- ja/tai tietopalvelumaksuja. Tieteellisten tutkimuspyyntöjen kohdalla maksut määräytyvät kuntayhtymän vahvistaman asiakirja- ja tietopalvelumaksuhinnaston mukaisesti.

## Asiarekisterin tai tietojärjestelmän sisältämien tietojen antamisesta päättävä viranhaltija

Kuntayhtymän hallintosäännön mukaan hallitus, kuntayhtymän johtaja ja johtavat viranhaltijat huolehtivat, että asiakkaat/potilaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon eri asiakasryhmien tarpeet.

Tietopyyntö	Vastuutaho
yleishallintoa koskevat tietopyynnöt	hallintojohtaja, juristi
henkilöstöhallintoa koskevat tietopyynnöt	hr-johtaja
taloushallintoa koskevat tietopyynnöt	talousjohtaja
tietohallintoa koskevat tietopyynnöt	tietosuojavastaava
lokitietopyynnöt	
potilastieto- tai asiakastietopyynnöt	toimialajohtaja
virheen oikaisupyynnöt	ko. tekstin sanellut lääkäri/ erikoisalan ylilääkäri
tieteelliseen tutkimukseen liittyvät tietopyynnöt	johtajaylilääkäri
kantelut ja muistutukset	johtajaylilääkäri
apteekkitoimintaa koskevat tietopyynnöt	apteekkari

## Yhteystiedot tiedonsaantia koskevan pyynnön esittämiseksi

Kuntayhtymän kirjaamossa käsitellään kuntayhtymän hallinnon lähteviä ja saapuvia asiakirjoja. Kirjaamo rekisteröi tietopyynnöt määräaikojen noudattamiseksi ja toimittaa tietopyynnöt vastattavaksi oikealle taholle.

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä  
Kirjaamo, X-7  
Hietalahdenkatu 2-4  
65130 Vaasa

Avoinna arkisin 9-14. Puhelinnumero 06 213 1111, sähköposti: [kirjaamo@vshp.fi](mailto:kirjaamo@vshp.fi)

## Potilastieto- tai asiakastietopyynnöt

Potilastieto- ja asiakastietopyynnöissä palvelee potilaskertomusarkisto. Tietosuojasyistä emme käsittele henkilötietoja sisältäviä viestejä sähköpostitse. Tietopyynnöt on tehtävä kirjallisesti ja osoitettava:

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä  
Potilaskertomusarkisto  
Hietalahdenkatu 2-4  
65130 Vaasa  
Avoinna arkisin klo 8.00–15.30. Puhelinnumero 06 213 1841.

## Lokitietopyynnöt

Asiakas- ja potilastietojen käyttölokitietopyyntöihin liittyvissä asioissa palvelevat tietosuojavastaavat. Tietosuojasyistä emme käsittele henkilötietoja sisältäviä viestejä sähköpostitse. Tietopyynnöt on tehtävä kirjallisesti ja osoitettava:

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä  
Tietosuojavastaava  
Hietalahdenkatu 2-4  
65130 Vaasa  
Puhelinnumero 06 213 1840