

Redogörelse för förvaltningsstadgan

SPRÅK OCH KOMMUNIKATION

Kan en kund få service på något annat språk än svenska eller finska?

- I den egna personalen finns det personer som behärskar i synnerhet i engelska och som därför kan betjäna kunder även på andra språk än de inhemska språken. Kunderna har också i enlighet med det som stadgats i lag rätt att använda tolk.

I förvaltningsstadgan kunde man ange vilken språkversion som är den primära versionen.

- Avsikten är att samkommunen ska vara en tvåspråkig organisation, varför man primärt kommer att sträva efter att se till att de olika språkversionerna av förvaltningsstadgan motsvarar varandra och sekundärt att eventuella motstridigheter ska klarläggas genom tolkning av stadgan.

Hur gör man med språkkunskapskraven för den personal som överförs? Kommer det att ställas krav på personalen som inte i nuläget ställs på den?

- Personalen överförs genom överlåtelse av rörelse till den nuvarande uppgiften utan några särskilda krav. De måste däremot uppfylla språkkunskapskraven om de söker nya uppgifter.

Hurdan service kunde man erbjuda bara på endera inhemska språket? Kan det finnas en risk för att någon service bara tillhandahålls på ett av de inhemska språken?

- Utgångspunkten är att all service ska tillhandahållas på de båda inhemska språken. Enspråkig service kan komma i fråga närmast i situationer när en enhet som tillhandahåller service är enspråkig (exempelvis en boendeenhet för personer med minnessjukdomar).

Hur kommer samkommunen att sköta sin kommunikation?

- Utgångspunkten är att samkommunens kommunikation ska skötas via webben och intranätet. I kommunikationen kommer man att utgå från en kommunikationsstrategi. Samkommunen har också en egen kommunikationsdirektör.

LEDNINGSSYSTEMET

Hur ställer sig ägarstyrningen i 14 § av grundavtalet i förhållande till ägarstyrningen i 5 § av förvaltningsstadgan?

- Den ägarstyrning som avses i 14 § av grundavtalet berör den ägarstyrning som medlemskommunerna utövar gentemot samkommunen. Den ägarstyrning som avses i 5 § av förvaltningsstadgan igen gäller den ägarstyrning som samkommunen utövar gentemot de in house-bolag som den äger. Det är vanligare att prata om koncernledning, men i och med att samkommunen inte kommer att bli en koncern använder vi oss av uttrycket ägarstyrning.

De regionala servicecheferna spelar en viktig roll i den verksamhet som bedrivs i Österbottens välfärdssamkommun.

- De regionala servicecheferna spelar en viktig roll, liksom alla andra anställda i samkommunen. I förvaltningsstadgan vidaredelegeras beslutanderätt från fullmäktige. De regionala servicecheferna innehar inte några uppgifter som förutsätter någon särskild delegering av beslutanderätt.

På vilka grunder utses representanterna till personalsektionen?

- Personalsektionen är ett organ om vilken det stadgas i 30 § av kommunallagen och ledamöterna utses i enlighet med 31 § av kommunallagen.

Kan styrelsen tillsätta andra sektioner än dem som anges i förvaltningsstadgan? Kan styrelsen tillsätta exempelvis kommittéer och arbetsgrupper?

- Styrelsen kan inte tillsätta sektioner, utan de tillsätts alltid av fullmäktige. På sektioner tillämpas de bestämmelser som fastställs i 30-31 § av kommunallagen. Fullmäktige kan tillsätta också andra sektioner än de som anges i förvaltningsstadgan. Styrelsen kan själv tillsätta exempelvis kommittéer och arbetsgrupper.

Samordningsdelegationens uppgifter borde komma bättre till uttryck i förvaltningsstadgan.

- Samordningsdelegationens uppgifter har fastställts i grundavtalet. Vid utarbetandet av förvaltningsstadgan har man följt principen om att inte upprepa sådant i förvaltningsstadgan som redan har fastställts i grundavtalet.

Är det enbart tjänsteinnehavarna som ansvarar för uppföljningen av verksamheten och ekonomin?

- Enligt 39 § av kommunallagen har styrelsen det övergripande ansvaret för uppföljningen av verksamheten och ekonomin.

Upphandlings- och godkännandebefogenheterna är omfattande.

- I förvaltningsstadgan har man inte tagit ställning till omfattningen av upphandlings- och godkännandebefogenheterna. I förvaltningsstadgan har man i fråga om upphandling endast delegerat beslutanderätten gällande ansvarspersoner och deras befogenheter till styrelsen.

PERSONALÄRENDEN

Permitteringar kräver också adekvat samarbetsförfarande.

- Samkommunen följer gällande arbetslagstiftning, samtidigt som förvaltningsstadgan kompletterar den gällande lagstiftningen.

Vårdarbetsdirektörens roll kommer inte till uttryck under de ledande tjänsteinnehavarna.

- Chefsöverskötare fungerar som vårdarbetsdirektör och fungerar även som resursdirektör för vårdlinjen. Chefsöverskötare har samma beslutanderätt som de övriga resursdirektörerna (fastställs separat under paragrafen om befogenheter).

Avser man med närförman även personer som fungerar som närförmän i vårdarbetet. På vilken förmansnivå hör personalärenden till förmannens uppgifter eller har varje förman en dylik beslutanderätt?

- Med närförman avses varje person som anges på den lista med vilken styrelsen årligen fastställer de förmän som har beslutanderätt i personalärenden.

Ombildning av ett tjänsteförhållande till ett arbetsförhållande borde göras i enlighet med samkommunens linjedragningar. Gemensamma regler för alla så att besluten inte baserar sig på respektive verksamhetsområdesdirektörs omdöme.

- Vid ombildning av ett tjänsteförhållande till ett arbetsförhållande tillämpas bestämmelserna i 89 § av kommunallagen.

Innebär paragrafen om överföring av tjänsteinnehavare till annat tjänsteförhållande att både samkommunens direktör och resursdirektören måste godkänna överföringen?

- Nej det innebär den inte. Samkommunens direktör fungerar samtidigt som resursdirektör för samkommunförvaltningen och fattar de beslut som hör till resursdirektören till den del som de hänför sig till samkommunförvaltningen. Övriga resursdirektörer har beslutanderätt i ärenden som hänför sig till deras egna resurslinjer (chefsöverläkaren i läkarlinjen, chefsöversköterskan i vårdlinjen och socialdirektören i socialvårdslinjen).

Är det rätt att HR-direktören ensam bestämmer om att lön ska återkrävas?

- Personalsektionen har till uppgift att bland annat avge allmänna anvisningar om lönesättning och fatta beslut om prövningsbaserade löneförmåner. HR-direktören fattar tjänsteinnehavarbeslut när man av orsak eller annan avvikit från lönemodellen. Tjänsteinnehavarbeslut är förknippade med besvär rätt och således kan man se till att individens rättsskydd förverkligas.

Hur ska socialvården organiseras för att planeringen och förvaltningen ska skötas sakkunnigt samt att det ledningssystem som hänför sig till tjänsterna ska vara fungerande och att personalantalet ska vara tillräckligt.

- Samkommunen har en socialdirektör som har till uppgift att svara för planeringen av de resurser som hänför sig till socialvården.

Styrelseordförandens uppgifter bör kompletteras med rätten att besluta om de tjänsteresor som förrättas av samkommunens direktör och styrelsemedlemmar, likaså bör fullmäktigeordförandens uppgifter kompletteras med rätten att besluta om tjänsteresor som förrättas av fullmäktigeledamöter.

- Enligt 35 § i förvaltningsstadgan använder styrelsen arbetsgivarens arbetsledningsmakt i ärenden som hänför sig till samkommundirektören. Styrelsen representeras av ordföranden som i praktiken godkänner de tjänsteresor som förrättas av samkommunens direktör. Styrelsen svarar i enlighet med kommunallagen för samkommunens operativa verksamhet. Styrelsen beslutar om tjänsteresor som förrättas av ledamöter i fullmäktige och styrelsen.

Beslut om att samkommunens direktör ska avstängas från tjänsteutövning fattas av fullmäktige och i fråga om övriga högre tjänstemän av styrelsen.

- Precis så fastställs det i 46 § av förvaltningsstadgan.

ADMINISTRATIVA FRÅGOR

Inte har väl samkommunen några myndigheter under sig?

- I förvaltningsjuridik används begreppet myndighet som en allmän benämning med vilken man hänvisar till antingen ett organ eller en enskild tjänsteinnehavare. Det finns flera sektioner och tjänsteinnehavare som underlyder exempelvis styrelsen. I fråga om alla dessa kan man använda sig av benämningen myndighet.

Sektionen för intern kontroll och riskhantering borde rapportera sina iakttagelser till medlemskommunerna och revisionsnämndens rapporter borde delges medlemskommunerna.

- Mötesprotokollen för bägge organ är offentliga handlingar som finns medlemskommunerna till förfogande.

Till stöd för förvaltningsstadgan skulle det behövas ett övrigt förtydligande regelverk (verksamhetsstadga och andra eventuella stadgor).

- I samband med revideringen av kommunallagen år 2015 övergick man till en centraliserad modell med en förvaltningsstadga där man i enlighet med 90 § av kommunallagen sammanställer alla bestämmelser som berör organiseringen av och beslutsfattandet i förvaltningen. Beslutanderätten kan inte längre vidaredelegeras genom verksamhetsstadgor eller instruktioner. Samkommunen kommer förutom förvaltningsstadgan att ha andra stadgor som färdigställs efter att förvaltningsstadgan har godkänts.

Genomgången av förvaltningsstadgan förutsätter att samkommunens grundavtal, ledningssystem, befogenhetsförhållanden och befattningsbeskrivningar för centrala tjänsteinnehavare ansluts till förvaltningsstadgan.

- Innehållet i förvaltningsstadgan fastställs i 90 § av kommunallagen och i beredningen av samkommunens förvaltningsstadga har de krav som fastställs i lagen iakttagits. Grundavtalet, förvaltningsstadgan och kommunallagen formar en administrativ referensram för samkommunens verksamhet och de måste läsas som en helhet. En figur över samkommunens ledningssystem kommer att anslutas till förvaltningsstadgan som bilaga.

FULLMÄKTIGES VERKSAMHET

Nu sitta alla var de vill på fullmäktiges sammanträde. Paragrafen om sittordningen är en förändring i den nuvarande praxisen.

- Även samkommunens nuvarande förvaltningsstadga inrymmer en motsvarande paragraf. Det väsentliga är att praxisen har godkänts av fullmäktiges ordförande.

Vilka val gäller paragraferna i kapitel 8?

- Kapitel 8 gäller de personval som avses i 105 § av kommunallagen. I samkommunen betyder det här i praktiken val av ledamöter till styrelsen och de sektioner som underlyder styrelsen samt val av ledamöter till revisionsnämnden.

Det behövs en beskrivning om hur proportionella val genomförs utan att olikstora röstetal avslöjas.

- Vid ordinarie val röstar ledamöterna på kandidater och vid proportionella val på kandidatlistor. Vid proportionella val har respektive ledamot en röst som hen ger den kandidatlista som hen vill rösta på. Efter omröstning räknar man ihop de röster som getts respektive kandidatlista, varefter kandidaterna på listan placeras i ordningsföljd på basis av jämförelsetalet. På så sätt blir valet proportionellt samtidigt som valhemligheten bevaras.

Föredragningslistor och protokoll upprättas på svenska och finska. I fråga om bilagor borde man följa samma regel, varför orden "i den mån det är möjligt" borde tas bort.

- Alla centrala bilagor översätts till bägge språk. Bilagorna till organens föredragningslistor kan ibland bestå av tiotals sidor med textavsnitt där man beskriver tekniska detaljer som det inte är rimligt att översätta.

Styrelsemedlemmarna borde vara ledamöter eller ersättare

- En utskottsmodell har inte diskuterats i något organ som arbetar med beredningen av samkommunen, varför detta heller inte har införts i förvaltningsstadgan.

STÖRNINGSSITUATIONER OCH UNDANTAGSFÖRHÅLLANDEN UNDER NORMALA FÖRHÅLLANDEN

I fråga om den bilaga där man behandlar störningssituationer och undantagsförhållanden under normala förhållanden bör man bekräfta att bestämmelserna inte står i strid med statsförvaltningens anvisningar.

- Bilagan har upprättats i samråd med Kommunförbundet och samtidigt har man bekräftat att den inte står i konflikt med statsförvaltningens anvisningar.

Det är bra att koordinera beredskaps- och räddningsplanerna med kommunernas egna beredskaps- och räddningsplaner.

- Det här är något som man säkert kommer att göra i fortsättningen. Det ligger också i samkommunens intresse.